

РОССТАТ

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ (ТАМБОВСТАТ)
Интернациональный проезд, д.14, г. Тамбов, 392036
Тел.: (4752) 72-07-45, факс: (4752) 72-33-28
<https://68.rosstat.gov.ru>; E-mail: 68@rosstat.gov.ru

Руководителю
религиозной организации

26.01.2024г. № 02-02.1-35/3
на № _____ от _____

О проведении статистического наблюдения за
деятельностью религиозных организаций по
форме № 1-СОНКО(Р) за 2023 год

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Тамбовской области доводит до Вашего сведения, что приказом Росстата от 31.07.2023 г. № 371 утверждена форма федерального статистического наблюдения № 1-СОНКО(Р) «Сведения о деятельности религиозной организации» за 2023 год (код формы по ОКУД 0608034).

Форму № 1-СОНКО(Р) предоставляют юридические лица – некоммерческие организации, являющиеся религиозными по месту своего нахождения.

При наличии у юридического лица обособленных подразделений форма заполняется в целом по юридическому лицу с учетом данных обособленных подразделений (в том числе осуществляющих деятельность за пределами Российской Федерации).

От Русской Православной Церкви отчитываются епархии, которые включают в свою отчетность сводную информацию всех канонических подразделений, входящих в их состав.

Отчет представляется в электронном виде в срок с 15 февраля по 1 апреля 2024 года.

Форма № 1-СОНКО(Р) составляется на основе первичных учетных документов, сметы доходов и расходов, документов бухгалтерского и налогового учета, в целых числах без запятой, за исключением строк с 60 по 65 по гр.3, которые заполняются с одним десятичным знаком после запятой.

При заполнении отчета по форме № 1-СОНКО(Р) следует руководствоваться Указаниями по заполнению, приведенными в конце бланка формы. Бланк формы размещен на официальном сайте Тамбовстата (68.rosstat.gov.ru) в разделе «Респондентам» – «Формы федерального статистического наблюдения и формы бухгалтерской (финансовой) отчетности» – «Альбом форм федерального статистического наблюдения» – «Поиск по формам (1-СОНКО(Р))».

Особое внимание просим обратить на следующую информацию:

- в **разделе 1** по гр. 2 необходимо обвести кружком те виды деятельности, которые ваша организация в соответствии с уставом осуществляла в 2023 году.

- в **разделе 2** отражаются денежные средства и иное имущество (по стоимости принятия на баланс), полученные религиозной организацией за 2023 год, распределенные по источникам поступлений.

Обратите внимание, согласно Указаниям по заполнению формы **строки 45-51** заполняют религиозные организации, получившие в течение отчетного года денежные средства и иное имущество **только от международных и иностранных организаций**, иностранных граждан и лиц без гражданства. Таким образом, если организация в течение отчетного года получила денежные средства **только от российских юридических лиц и (или) граждан Российской Федерации**, то **строки 45-51 не заполняются**.

- в **разделе 3** указываются расходы средств показанных в разделе 2.

- в **разделе 4** отражаются **численность, заработная плата, выплаты социального характера и страховые взносы на обязательное социальное страхование работников, не занятых религиозной деятельностью**. Обращаем внимание, что **сведения о численности работников, занятых в осуществлении религиозной деятельности, в отчете не отражаются**.

- в **разделе 5** содержатся сведения о наличии и движении основных фондов, стоящих на балансе организации, распределенных по видовой структуре. В этом же разделе по гр. 7 отражаются инвестиции в основной капитал, выполненные организацией в отчетном году на строительство, реконструкцию объектов, приводящие к увеличению их первоначальной стоимости, приобретение машин, оборудования, транспорта, производственного и хозяйственного инвентаря, а также инвестиции в объекты интеллектуальной собственности, культивируемые биологические ресурсы.

При составлении отчета просим учесть вышеизложенную информацию, провести сопоставление показателей с аналогичными показателями из отчета за 2022 г. и в конце проанализировать протокол контроля, заложенный в **Xml-шаблоне формы**.

Тамбовстат гарантирует конфиденциальность полученной информации, которая будет использоваться только в целях формирования сводных итогов.

При отсутствии данных для заполнения формы № 1-СОНКО(Р) необходимо в электронном виде **представить** в Тамбовстат отчет по форме, не заполненный значениями показателей (**«пустой» отчет** по форме), где должен быть заполнен только титульный раздел формы, а в остальных разделах не надо проставлять нули и прочерки.

Письма и справки об отсутствии показателей Тамбовстатом не принимаются и отчет считается не принятым.

Уважаемые респонденты, напоминаем, что все первичные статистические данные по формам федерального статистического наблюдения респонденты обязаны предоставлять исключительно в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью:

- через специализированных операторов связи;
- через систему Web-сбора Тамбовстата с использованием on-line клиента и off-line клиента.

Xml-шаблоны форм статотчетности размещены в разделе «Респондентам» – «Формы федерального статистического наблюдения и формы бухгалтерской (финансовой) отчетности» – «Альбом форм федерального статистического наблюдения» – «Поиск по формам (1-СОНКО(Р))».

Направление первичных статистических данных факсом, электронной почтой в виде скана отчета, файла Word, Excel или PDF недопустимо, при этом отчет считается не принятым

Напоминаем, что непредоставление или несвоевременное предоставление, либо предоставление недостоверных первичных статистических данных, согласно статье 13.19 КоАП № 442-ФЗ РФ от 30 декабря 2015 года, влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от 10 тысяч до 20 тысяч рублей; на юридических лиц – от 20 тысяч до 70 тысяч рублей. Повторное совершение административного правонарушения влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от 30 тысяч до 50 тысяч рублей; на юридических лиц – от 100 тысяч до 150 тысяч рублей.

За дополнительными консультациями:

- по вопросам составления статистической отчетности обращаться к специалистам Тамбовстата по телефону **72-32-81**;
- по вопросам технической поддержки **72-26-04**.

Заместитель
руководителя



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 321BF1DED6E790CB2D2ABC9BDDC918B9
Владелец: Савельева Наталья Дмитриевна
Действителен с 25.07.2023 по 17.10.2024

Н.Д. Савельева