

Приложение к приказу
Тамбовстата от 01.09.2021 г.
№ 81

УТВЕРЖДЕН приказом
Тамбовстата от 05.02.2021 № 17

План
Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Тамбовской области
по противодействию коррупции на 2021 — 2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданским служащими Росстата ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1	Мониторинг принятых нормативных правовых актов Российской Федерации и приказов Росстата по вопросам противодействия коррупции	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Актуализация приказов Тамбовстата, разработка и утверждение новых приказов Тамбовстата в случае изменения законодательства Российской Федерации
1.2	Внедрение в практику кадровой работы Тамбовстата правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение гражданским служащим своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему классного чина или при его награждении	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	При решении вопроса о назначении на вышестоящую должность, присвоении классного чина, награждении принимать во внимание информацию об исполнении гражданским служащим своих обязанностей

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.3	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, работников организации, созданных для выполнения задач, поставленных перед Тамбовстатом, в том числе контроля за актуализацией сведений об их родственниках и свойственниках, содержащихся в анкетах, представляемых в Тамбовстат при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, в Тамбовстат в целях выявления возможного конфликта интересов	Административный отдел	В течение 2021-2024 годов	Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Соблюдение гражданскими служащими, работниками обязанности своевременно представлять для приобщения в личное дело документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативно правовыми актами Российской Федерации, в случае возникших изменений персональных данных гражданских служащих, работников, а также членов их семей. предусмотренной должностным регламентом
1.4	Обеспечение функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих Тамбовстата и работников организации, созданных для выполнения задач, поставленных перед Тамбовстатом, и урегулированию конфликта интересов	Административный отдел Комиссия	В течение 2021-2024 годов	Реализация задач и функций, возложенных на Комиссию в соответствии с Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. №821
1.5	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Административный отдел Комиссия	В течение 2021-2024 годов	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений. Информирование органов прокуратуры, а при необходимости и правоохранительных органов
1.6	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих, работников о	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Недопущение возникновения конфликта интересов при исполнении гражданскими

<p>возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции. Анализ случаев конфликта интересов с целью предупреждения их повторного возникновения</p>	<p>Комиссия</p>		<p>служащими, работниками должностных обязанностей</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------	--	--------------------------------------------------------

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.7	<p>Организация и обеспечение работы по рассмотрению заявлений гражданских служащих о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления</p>	<p>Административный отдел Комиссия</p>	<p>В течение 2021-2024 гг.</p>	<p>Недопущение возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией или вхождения в состав ее коллегиального органа управления</p>
1.8	<p>Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о выполнении иной оплачиваемой работы</p>	<p>Административный отдел Комиссия</p>	<p>В течение 2021-2024 гг.</p>	<p>Недопущение случаев наличия возможности возникновения конфликтов интересов при исполнении должностных обязанностей при выполнении гражданским служащим иной оплачиваемой работы</p>
1.9	<p>Организация рассмотрения обращений граждан, замещавших должности гражданской службы в Тамбовстате, о даче согласия на замещение в организации должности на условиях трудового договора или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления в данной организации входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего</p>	<p>Административный отдел Комиссия</p>	<p>В течение 2021-2024 гг.</p>	<p>Контроль за соблюдением гражданами, замещавшими должности гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции</p>
1.10	<p>Организация рассмотрения поступающих в Тамбовстат</p>	<p>Административный</p>	<p>В течение</p>	<p>Выявление случаев несоблюдения</p>

	сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы в Тамбовстате	отдел Комиссия	2021-2024 гг.	гражданами, замещавшими должности гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------	---------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.11	Осуществление комплекса мер по соблюдению гражданскими служащими, работниками ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим и работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими и работниками законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений
1.12	Организация приема сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы (далее - гражданин), гражданский служащий размещали общедоступную информацию, а также данные позволяющие их идентифицировать	Административный отдел	Ежегодно до 1 апреля	Исполнение гражданскими служащими и гражданами обязанности по представлению сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданские служащие, граждане размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать
1.13	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности гражданской службы положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных	Административный отдел	Ежегодно до 30 апреля	Организация правового просвещения. Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции.

	норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции			
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.14	Подготовка к опубликованию и размещение Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими, работниками, на официальном сайте Тамбовстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Административный отдел Отдел информационных ресурсов и технологий	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации
1.15	Анализ Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими, работниками, гражданами	Административный отдел	Ежегодно до 1 октября	Выявление признаков нарушения гражданскими служащими, работниками, гражданами законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Подготовка доклада на имя руководителя о результатах проведенного анализа. Инициирование проверок в отношении гражданских служащих, работников, граждан, представивших Сведения о доходах, содержащие признаки недостоверности
1.16	Проведение проверок достоверности и полноты Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими, работниками, гражданами, а также применение	Административный отдел Комиссия	В течение 2021-2024 гг.. (при наличии)	Установление фактов несоблюдения гражданскими служащими, работниками, гражданами законодательства Российской Федерации

	соответствующих мер дисциплинарной ответственности к гражданским служащим, работникам		оснований)	Федерации о противодействии коррупции. Привлечение к дисциплинарной ответственности гражданских служащих, работников. Направление материалов проверки в правоохранительные органы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
--	---------------------------------------------------------------------------------------	--	------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.17	Проведение проверок по случаям несоблюдения гражданскими служащими, работниками запретов, ограничений и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг. (при наличии оснований)	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими, работниками законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям в целях реализации принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений

1.18	Осуществление контроля за расходами гражданских служащих, работников в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг. (при наличии оснований)	Выявление нарушений со стороны гражданских служащих и работников Тамбовстата. Направление материалов проверки в правоохранительные органы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, с целью обращения в доход Российской Федерации имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы
1.19	Контроль за соблюдением гражданскими служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе привлечение таких лиц к дисциплинарной ответственности в случае их несоблюдения	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Выявление случаев несоблюдения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции гражданскими служащими. Привлечение виновных лиц к дисциплинарной ответственности
1.20	Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в Тамбовстате	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Выявление случаев несоблюдения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции работниками. Привлечение виновных лиц к дисциплинарной ответственности
1.21	Оказание гражданским служащим, работникам	Административный	В течение	Предупреждение совершения гражданскими

	консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	отдел	2021-2024 гг.	служащими, работниками коррупционных направлений
1.22	Организация правового просвещения гражданских служащих, работников по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции)	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Проведение вебинаров, семинаров, совещаний. Размещение соответствующей информации на официальном сайте Тамбовстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на внутреннем портале Росстата «Интранет», на информационных стендах, направление информации в письменном виде для ознакомления с целью своевременного доведения до гражданских служащих и работников новых положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
1.23	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции гражданских служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг. (ежегодно)	Повышение уровня квалификации гражданских служащих Тамбовстата работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
1.24	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции лиц, впервые поступивших на государственную службу (на работу) для замещения должностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг. (ежегодно)	Повышение уровня квалификации гражданских служащих Тамбовстата, работников, впервые поступивших на гражданскую службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации
1.25	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение гражданских служащих,	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг. (ежегодно)	Повышение уровня квалификации гражданских служащих Тамбовстата, работников, в должностные обязанности

	работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Тамбовстата			которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Тамбовстата, организаций с целью формирования антикоррупционного мировоззрения, устойчивых навыков антикоррупционного поведения
1.26	Организация работы по доведению до граждан положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, о соблюдении нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, о запретах, ограничениях, установленных в целях противодействия коррупции	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг. (ежегодно)	Профилактика совершения коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции
2.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Тамбовстата, мониторинг коррупционных рисков и осуществление мер по их минимизации			
2.1	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Тамбовстатом своих функций	Административный отдел, Комиссия	В течение 2021-2024 гг. (ежегодно)	Пересмотр перечня коррупционно опасных функций Тамбовстата (при наличии оснований), актуализация перечня должностей федеральной государственной гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками в соответствии с Методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций

2.2	Проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Тамбовстата и разработка мер по минимизации коррупционных рисков	Административный отдел Финансово- экономический отдел Комиссия	Административ ный отдел, Финансово- экономический отдел, Комиссия	Утверждение реестра коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Тамбовстата Выявление и устранение условий условий для действий должностных лиц, имеющих целью незаконное извлечение выгоды при выполнении своих должностных полномочий
-----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.3	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Тамбовстате	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг. (по мере необходимос ти)	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения Направление запросов в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности. Направление запросов в установленном порядке в правоохранительные органы, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, об имеющихся у них сведениях.
2.4	Организация работы по актуализации должностных регламентов гражданских служащих в части указания	Административный отдел	Ежегодно до 1 августа	Включение должностей, замещение которых связано с коррупционными

	должностных обязанностей и функций, исполнение которых связано с коррупционными рисками		2021 г. до 1 августа 2022 г. до 1 августа 2023 г. до 1 августа 2024 г.	рисками, в перечень должностей, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять Сведения о своих доходах, а также Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
2.5	Организация работы, направленной на выявление личной заинтересованности гражданских служащих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Тамбовстата	Административный отдел	В течение 2021-2024 гг.	Разработка формы для декларирования гражданскими служащими о возможной личной заинтересованности с целью предупреждения возникновения конфликта интересов. Формирование профилей участников закупок с целью выявления информации, которая может содержать признаки наличия у гражданского служащего личной заинтересованности
№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.	Взаимодействие Тамбовстата с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Тамбовстата			

3.1	Размещение на официальном сайте Тамбовстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности Тамбовстата, ведение специализированного подраздела «Противодействие коррупции». Размещение в указанном разделе информации в соответствии с требованиями, установленными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. №530н	Административный отдел Отдел информационных ресурсов и технологий	В течение 2021-2024 гг.	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Тамбовстата.
-----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
----------	-------------	------------------------------	--------------------	---------------------

3.2	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Тамбовстате или нарушениях гражданскими служащими Тамбовстата требований к служебному поведению посредством: - функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции; - обеспечение приема электронных сообщений на официальном Интернет-сайте Тамбовстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Административный отдел Отдел информационных ресурсов и технологий	В течение 2021-2024 гг.	Эффективная работа системы обратной связи для получения сообщений о несоблюдении гражданскими служащими Тамбовстата ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, оперативное реагирование на полученную информацию
3.3	Организация рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в Тамбовстате	Административный отдел Структурные подразделения	В течение 2021-2024 гг.	Своевременные ответы на обращения граждан и принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции
3.4	Организация взаимодействия Тамбовстата с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в работе по противодействию коррупции	Административный отдел Комиссия	В течение 2021-2024 гг.	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Тамбовстатом мер по вопросам противодействия коррупции
3.5	Организация эффективного взаимодействия Тамбовстата со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Тамбовстатом, и придание гласности фактов коррупции в Тамбовстате	Административный отдел Отдел сводных статистических работ	В течение 2021-2024 гг.	Обеспечение публичности и открытости деятельности Тамбовстата в сфере противодействия коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.6	Мониторинг публикаций в средствах массовой	Административный	В течение	Проверка информации о фактах

	информации о фактах проявления коррупции в Тамбовстате и организация проверки таких фактов	отдел Отдел сводных статистических работ	2021-2024 гг.	проявления коррупции в Тамбовстате, опубликованных в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений
--	--------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------	---------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------